
Ort, Datum

Unsere Rechnung _____ **von** _____

Sehr geehrte _____

im hektischen Alltag kann schon einmal etwas in Vergessenheit geraten. Leider konnten wir zu unserer Rechnung noch keinen Zahlungseingang feststellen:

Rechnungsnummer: _____

Rechnungsdatum: _____

Rechnungsbetrag: _____ Euro

Bitte überweisen Sie den fälligen Rechnungsbetrag bis spätestens _____

auf das untenstehende Bankkonto. Falls Sie die Rechnung zwischenzeitlich bereits beglichen haben, betrachten Sie dieses Schreiben bitte als gegenstandslos.

Mit freundlichen Grüßen.